**Публичная оферта на оказание услуги**

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (ПРЕДЛОЖЕНИЕ)

НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ ПО ТЕХНИЧЕСКИМ ВОПРОСАМ (УСЛУГА «ЭКСПЕРТИЗА ПО ТРЕБОВАНИЮ»)

1. **Общие положения**
   1. Настоящий документ является официальным предложением (публичной офертой) Исполнителя, которым выступает Общество с ограниченной ответственностью «ЛАНИТ-Интеграция» (именуемое далее «Исполнитель»), в лице Заместителя Управляющего директора Офтина Сергея Васильевича, действующего на основании доверенности №1 от 15.08.2018, и содержит все существенные условия оказания услуг путем заключения договора оказания услуг (далее – «Договор») с любым лицом, которое отзовется на это предложение.
   2. Настоящий документ в соответствии с ст. 437 Гражданского кодекса РФ является публичной офертой (предложением) Исполнителя в адрес Заказчика, содержащей существенные условия Договора об оказании консультационных услуг по техническим вопросам «Экспертиза по требованию».
   3. Полным и безоговорочным акцептом настоящей публичной оферты является оплата Заказчиком услуг, оказываемых в соответствии с настоящей офертой. В соответствии со ст.ст. 434, 438 Гражданского кодекса РФ с момента акцепта настоящей публичной оферты Договор считается заключенным в письменной форме на условиях настоящей публичной оферты и является равнозначным договору, подписанному двумя сторонами на бумажном носителе. Заказчик вправе в любое время требовать оформления заключенного Договора в форме документа на бумажном носителе, подписанного сторонами. Для этого Заказчику необходимо распечатать Договор, находящийся на сайте Исполнителя по следующему адресу http://hpe.itlanit.ru/files/oferta.docx, и направить в адрес Исполнителя 2 (два) подписанных со своей стороны экземпляра Договора (дату и номер договора заполнять не нужно). Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика Договора на бумажном носителе обязан подписать и вернуть 1 (один) экземпляр подписанного сторонами Договора, 2 (второй) экземпляр остается у Исполнителя.
   4. Заказчик подтверждает свое согласие с условиями, установленными настоящей публичной офертой, путем проставления отметки в графе «Я согласен с условиями публичной оферты» при оформлении заявки.
2. **Предмет Договора**
   1. Предметом настоящей оферты является предоставление Заказчику консультационных услуг по техническим вопросам «Экспертиза по требованию» (далее по тексту ЭП) в соответствии с условиями настоящей публичной оферты Исполнителя.
   2. За оказываемые по Договору услуги Заказчик уплачивает Исполнителю денежную сумму, размер которой указывается в счете, выставляемом Исполнителем в порядке п. 3.1.4. настоящей публичной оферты.
   3. Срок оказания консультационных услуг по техническим вопросам ЭП определяется Исполнителем и указывается в счете, выставляемом Исполнителем в порядке п. 3.1.4. настоящей публичной оферты. Срок исчисляется с момента поступления денежных средств, указанных в п. 2.2. настоящей публичной оферты, на расчетный счет Исполнителя.
3. **Обязанности сторон**
   1. Исполнитель обязан:
      1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику следующие Услуги на выбор:

* Консультационные услуги по вопросам информационных технологий и сопровождения ИТ-инфраструктуры online или по телефону;
* Разовый выезд специалиста на объект для устранения неполадок;
* Выдача рекомендаций по устранению инцидентов в будущем;
* Предоставление независимой оценки работы ИТ-специалистов и систем Заказчика.
  + 1. Исполнитель вправе оказать Заказчику иные услуги, не предусмотренные п. 3.1.1 Договора, которые оформляются Сторонами в форме дополнительных соглашений или приложений к Договору.
    2. Исполнитель вправе привлекать для оказания Услуг третьих лиц без предварительного согласования с Заказчиком, оставаясь ответственным за действия таких третьих лиц.
    3. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения заявки, оформленной в соответствии с п.п. 5.1.1., 5.1.2., 5.1.3 настоящей публичной оферты направить на электронный адрес Заказчика, счет на оплату. При отсутствии ответа или невозможности связаться с плательщиком с использованием всех указанных в заявке контактных данных, неоплата счета в пределах 5 (пяти) рабочих дней рассматривается как отказ Заказчика от заключения или, соответственно, исполнения Договора.
    4. По истечению срока оказанию услуги, указанного в счете (в соответствии с п. 2.3 настоящей публичной оферты), Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня направить на электронный адрес Заказчика, акт выполненных работ и счет-фактуру.
    5. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение 2 (двух) рабочих дней с момента окончания оказания Услуг Заказчиком по качеству Услуг не заявлены в письменном виде претензии.
  1. Заказчик обязан:
     1. Оплатить Услуги по Договору в установленные в Оферте (Договоре) сроки и порядке.
     2. Заказчик вправе отказаться от договора, оперативно связавшись с Исполнителем по контактным данным, опубликованным на сайте Исполнителя в течение текущего рабочего дня, когда была произведена оплата.
     3. Денежные средства в случае корректно оформленной процедуры отказа от договора возвращаются на расчетный счет, с которого были перечислены денежные средства в счет оплаты услуг. Возврат иными способами не производится.

1. **Ответственность сторон**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору стороны несут ответственность согласно действующему законодательству РФ.
   2. Совокупная ответственность Исполнителя по договору Оферты, по любому иску или претензии в отношении договора Оферты или его исполнения, ограничивается суммой платежа, уплаченного Исполнителю Заказчиком по договору Оферты.
   3. Не вступая в противоречие с указанным выше, Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение условий договора Оферты, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти, пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные действия, отсутствие электроэнергии и/или сбои работы компьютерной сети, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на выполнение Исполнителем договора Оферты.
2. **Порядок оформления заявки на оказания консультационных услуг по техническим вопросам ЭП**
   1. Заявка на оказания консультационных услуг по техническим вопросам ЭП может быть оформлена следующими способами:
      1. По телефону +7 (495) 221 99 47 в рабочее время Исполнителя (с 09.30 до 18.30 по московскому времени)
      2. По электронной почте IT@lanit.ru путем указания информации, в соответствии с п. 4.3. настоящей публичной оферты
      3. Посредством заполнения электронной формы заявки на сайте Исполнителя http://hpe.itlanit.ru/ (далее по тексту — сайт)
      4. Время обработки заявки составляет до 1 (одного) рабочего дня, в соответствии с рабочим временем Исполнителя (п 5.1.1 договора оферты). Заявки, поступившие после 18.00 по московскому времени будут рассмотрены на следующий рабочий день.
   2. Оформляя заявку, Заказчик тем самым подтверждает, что он согласен со всеми положениями настоящей публичной оферты и обязуется предоставить Исполнителю информацию, указанную в п. 4.3. настоящей публичной оферты.
   3. Для принятия заявки Исполнителем, Заказчик обязан предоставить следующую информацию:

* Наименование юридического лица, ИНН,
* ФИО контактного лица;
* контактный телефон;
* электронный адрес;
* Описание проблемы
  1. Оформляя заявку, Заказчик подтверждает согласие и разрешает Исполнителю обрабатывать свои персональные данные, предоставленные при оформлении заявки.
  2. Заказчик подтверждает свое согласие с тем, что Исполнитель или уполномоченные им лица вправе взаимодействовать с Заказчиком (осуществлять рекламную рассылку с информацией о реализуемой Исполнителем продукции, уведомлять о проводимых Исполнителем акциях) с помощью различных средств связи, включая, но, не ограничиваясь: электронная почта, телефон, используя данные, предоставленные Заказчиком при оформлении заявки.

1. **Оплата услуг**
   1. Стоимость Услуг по настоящему Договору указывается на сайте http://itlanit.ru
   2. Оплата осуществляется Заказчиком на основании счета, на условиях 100 % предоплаты, если иной порядок не указан в счете.
   3. Все суммы, указанные в п. 6.1 Оферты включают сумму НДС.
   4. Заявка принимается к исполнению только после поступления денежных средств Заказчика на расчетный счет Исполнителя.
   5. Услуги считаются оплаченными с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
   6. Все банковские расходы на осуществление платежей Заказчик несет самостоятельно.
2. **Разрешение споров**
   1. Все споры, возникшие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. Результаты переговоров оформляется соответствующим протоколом.
   2. В случае невозможности разрешения споров, возникших между Сторонами, путем переговоров в течение 30 (тридцати) дней с даты начала переговоров, споры передаются на рассмотрение в Арбитражный Суд г. Москвы.
   3. По взаимоотношениям, возникшим из настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством РФ и положениями Договора.
   4. Стороны признают юридическую силу документов, направленных Исполнителем на электронный адрес, указанный Заказчиком при оформлении заявки. Такие документы приравниваются к документам, исполненным в простой письменной форме, направляемым Исполнителем на почтовый адрес Заказчика. Исполнитель направляет сообщения Заказчику со следующих электронных адресов: it@lanit.ru
3. **Срок действия договора**
   1. Договор вступает в силу с момента оплаты Заказчиком услуг Исполнителя и действует до момента фактического оказания услуг Исполнителем.
4. **Реквизиты Исполнителя**
   1. Исполнитель:

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «ЛАНИТ- Интеграция» (ООО «ЛАНИТ- Интеграция);

Юридический адрес: 125009, Москва г, Газетный пер, дом № 9, строение 7 эт. 1, пом. I, ком. 4

Почтовый адрес: 129075 г. Москва, Мурманский проезд д.14, стр.1

ОГРН: 1087746887634

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)/КПП: 7701793872/770301001

Телефон по фактическому адресу: (495) 967 66 50 вн.16664

Электронная почта: it@lanit.ru

Банковские реквизиты:

Расчетный счет (Руб).: 40702810400000023165

Полное наименование банка: АО «Райффайзенбанк»

Адрес банка: 129090, г. Москва, ул. Троицкая, д.17. стр.1

Корреспондентский счет: 30101810200000000700

БИК: 044525700

Заместитель управляющего директора действует по доверенности № 1 от 15.08.2018 Офтин Сергей Васильевич

9.2 Заказчик: на основании данных регистрации на Сайте п.5.3. договора оферты